

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI SOGGETTI ESTERNI A SUPPORTO DI ISTAO, PER ATTIVITA' FINANZIATE CON RISORSE PUBBLICHE

È indetto il presente Avviso pubblico, per la formazione presso ISTAO-Istituto Adriano Olivetti di una Short list di persone fisiche cui eventualmente attingere per il conferimento di incarichi esterni per la realizzazione e la gestione di programmi o progetti finanziati da risorse europee, nazionali e regionali che ISTAO attuerà nel perseguimento dei propri fini istituzionali.

Si specifica che con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, che non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. La domanda di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità e l'interesse al conferimento di eventuali incarichi esterni.

L'iscrizione alla Short List non comporta in capo all'iscritto l'insorgere del diritto alla conclusione di alcun contratto né comporta impegno per ISTAO di chiamare tutti coloro che ne faranno parte.

La presentazione della candidatura da parte degli aspiranti ha valenza di piena accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente Avviso.

Art. 1 – Profili e competenze

All'interno della Short List sono previsti i seguenti profili:

- a) project manager nell'ambito di programmi complessi;
- b) esperti di rendicontazione e monitoraggio dei progetti finanziati attraverso i fondi europei, nazionali, regionali;
- c) esperti in progettazione europea;
- d) esperti in analisi e valutazione economico-finanziaria di progetti;
- e) esperti in analisi di progetti di sviluppo economico;
- f) esperti in analisi di progetti di sviluppo territoriale;
- g) esperti in programmi per la creazione d'impresa e l'imprenditorialità.
- h) esperti in strumenti finanziari e finanza agevolata, finanziamenti per le PMI e la PA, Project financing e Crowdfunding;
- i) esperti in economia sociale, politiche sociali e politiche del lavoro.

Ciascun candidato può proporre domanda di iscrizione per uno o più Profili fra quelli indicati, a tal fine deve essere in possesso di specifiche competenze ed esperienze lavorative connesse al Profilo/ai Profili prescelti.

Art. 2 - Destinatari e requisiti di ammissione

Sono destinatari del presente Avviso le persone fisiche in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Pieno godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Diploma di laurea vecchio ordinamento, laurea specialistica/magistrale o titolo equipollente riconosciuto dallo Stato italiano;
- Possesso di esperienza specifica connessa al profilo prescelto, maturata nel settore pubblico o privato;
- Approfondita conoscenza del sistema Microsoft Windows, dei principali programmi del pacchetto Microsoft Office, client di posta elettronica, ed Internet e comunque dei principali programmi informatici;
- Conoscenza della lingua inglese.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana, sia parlata che scritta.

L'esperienza professionale dovrà essere dettagliatamente descritta e documentata nel curriculum da allegare alla domanda di partecipazione.

Tutte le informazioni concernenti il contenuto del curriculum, i titoli, l'esperienza pregressa e gli altri requisiti prescritti dal presente Avviso e dichiarati dagli interessati, dovranno essere dimostrati, su richiesta di ISTAO, mediante produzione di adeguata documentazione.

Nella domanda l'interessato dovrà dichiarare di essere a perfetta conoscenza e di accettare integralmente le condizioni previste nell'Avviso pubblico di cui in oggetto e dovrà altresì attestare, a pena di esclusione e nella consapevolezza della responsabilità civile e penale derivante da dichiarazioni mendaci, l'inesistenza di cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi rispetto all'eventuale incarico da svolgere.

Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese, il candidato decade dalla partecipazione alla procedura in oggetto e dal conferimento di eventuale incarico.

Art. 3 - Modalità di presentazione della domanda

La domanda di candidatura compilata e sottoscritta secondo lo schema allegato (All. A), dovrà contenere a pena di esclusione:

- a) dettagliato curriculum formativo e professionale in formato europass, debitamente sottoscritto, nel quale dovranno essere indicati i titoli di studio e le esperienze maturate nel settore privato e pubblico in relazione al Profilo prescelto. Il curriculum dovrà essere corredato da una apposita dichiarazione e riportare in calce la seguente dicitura:

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono alla/al sottoscritta/o tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge”;

- b) copia fotostatica, fronte/retro, di un documento di identità in corso di validità con firma autografa.

Art. 4 - Termine di presentazione della domanda

La domanda corredata della suddetta documentazione, dovrà pervenire, pena l'esclusione, **entro le ore 12,00 del giorno 8 gennaio 2019** (faranno fede la data e l'ora di acquisizione al Protocollo di ISTAO), a mezzo posta elettronica, utilizzando documenti informatici in formato .pdf, al seguente indirizzo: **informa@istao.it**

E' obbligatorio inserire nell'oggetto della mail la seguente dicitura **“Avviso pubblico Short List - Persone fisiche”**.

Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

ISTAO non assume pertanto alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5 - Motivi di esclusione

Non saranno prese in considerazione e pertanto escluse le candidature:

- con l'assenza anche di uno solo dei requisiti minimi di ammissione,
- redatte su modulistica non conforme all' Allegato A) del presente Avviso;
- prive o incomplete della documentazione richiesta;
- con la mancata sottoscrizione da parte degli interessati della domanda e/o del curriculum allegato.
- con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;
- pervenute oltre il termine utile indicato per la presentazione delle domande.

Art. 6 - Verifica delle candidature e formazione della Short List

Il Responsabile Unico del Procedimento provvederà a:

- verificare la tempestività di presentazione delle domande di partecipazione;
- verificare la completezza e la regolarità formale della documentazione presentata;
- verificare il possesso dei requisiti richiesti;
- inserire le domande ammissibili negli appositi elenchi di pertinenza.

Per ogni singolo Profilo saranno validamente considerate tutte le pertinenti attività indicate nei curricula vitae.

Il Presidente ISTAO, nel prendere atto del verbale formulato dal Responsabile del Procedimento, approverà le risultanze, disponendo così l'iscrizione dei soggetti ritenuti idonei nella Short List.

Le domande ammesse formeranno la Short List.

La Short List conterrà n. 9 elenchi corrispondenti ai Profili come innanzi indicati.

I candidati verranno inseriti all'interno degli elenchi in ordine alfabetico e senza attribuzione di punteggi.

Art. 7 - Cancellazione dall'elenco

La cancellazione dall'elenco può essere disposta nei seguenti casi:

- qualora l'iscritto non abbia espletato l'incarico affidato o il relativo contratto sia stato risolto per gravi inadempimenti o tardivi adempimenti nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- per la sopravvenuta mancanza di uno dei requisiti richiesti dal presente Avviso;
- su richiesta scritta dell'iscritto;
- qualora l'iscritto abbia rifiutato l'incarico per più di due volte.

E' fatto obbligo agli iscritti di comunicare tempestivamente alla ISTAO ogni variazione ai requisiti che hanno dato titolo all'inserimento.

Art. 8 - Modalità di affidamento dell'incarico

ISTAO ricorrerà alle specifiche professionalità inserite nella Short List sulla base delle esigenze evidenziate a seguito di fabbisogni rilevati coerentemente allo svolgimento delle sue attività istituzionali e previa verifica della non disponibilità di tali professionalità tra il personale dipendente.

L'affidamento verrà regolato da un apposito contratto di natura privatistica, compatibile con il tipo di incarico assegnato e con la vigente normativa in materia.

La determinazione del compenso da corrispondere, sarà di volta in volta stabilita, quantificata e convenuta tenuto conto del quadro economico complessivo del Progetto, alla ammissibilità dei costi previsti dai singoli strumenti di finanziamento, nonché in funzione all'attività specifica oggetto dell'incarico, alla complessità delle stesse, alle modalità di svolgimento, nonché dei tempi richiesti all'incaricato e dallo stesso garantiti per la prestazione da rendere.

Gli incarichi saranno affidati ai candidati iscritti nella Short List all'elenco corrispondente al Profilo necessario alla Società, seguendo le procedure di cui alle successive lettere A) e B).

- A) Gli incarichi di importo inferiore ad euro 40.000,00 (al netto di ogni onere e/o dell'I.V.A.) saranno affidati mediante selezione tra gli iscritti nella Short List, a seguito di valutazione, previa fissazione di relativi criteri e dei punteggi, da parte di ISTAO dell'esperienza professionale e delle competenze maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare, giudicate sulla base dei curricula e delle attività pregresse già maturate nel settore relativo al settore di riferimento. In particolare, nella valutazione del curriculum di ciascun candidato verranno considerati soprattutto i seguenti elementi distintivi:
- o esperienza ed attività professionale maturata;
 - o formazione post laurea/post diploma;
 - o altri titoli di studio;
 - o conoscenza dei programmi informatici;
 - o livello di conoscenza della lingua straniera (se pertinente al Profilo).

ISTAO si riserva la possibilità di integrare la valutazione del candidato prescelto o dei candidati preselezionati mediante un colloquio finalizzato a verificare le reali capacità del candidato di operare tenuto conto delle attività oggetto di eventuale incarico.

- B) Gli incarichi di importo pari o superiore ad euro 40.000,00 (al netto di ogni onere e/o dell'IVA) saranno affidati mediante selezione tra gli iscritti nella Short List, a seguito di approfondito esame dei requisiti curriculari e di partecipazione ad un colloquio sulle materie oggetto dell'incarico finalizzato a verificare le reali capacità del candidato di operare in relazione al Profilo prescelto.

Gli affidamenti saranno conferiti nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, rotazione e del principio della pari opportunità tra uomini e donne.

Gli incaricati dovranno, inoltre, impegnarsi a garantire la massima riservatezza nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui verranno a conoscenza.

ISTAO si riserva altresì la facoltà, di non utilizzare la Short List e di indire procedure comparative, mediante idoneo avviso, finalizzate all'affidamento di incarichi.

Art. 9 – Operatività ed aggiornamento della short list

La Short List sarà operativa dalla data della sua stesura e contestuale comunicazione a tutti coloro che hanno presentato richiesta di inserimento.

ISTAO si riserva la facoltà di integrare la Short List con ulteriori successivi Avvisi, in ragione delle esigenze, utilizzando analoghe forme di pubblicità.

Art. 10 - Disposizioni finali

ISTAO si riserva, di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente Avviso, di sospendere o non procedere al conferimento di incarichi in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, senza che i candidati che abbiano presentato istanza possano adire alcuna pretesa.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente e al codice civile.

Art. 11 - Tutela della privacy

I dati dei quali ISTAO entra in possesso a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Art. 12 - Pubblicità ed informazioni

Il presente Avviso è pubblicato integralmente nel sito di ISTAO: www.istao.it.

Responsabile del procedimento è il dott. Giuseppe Sestili.

Ancona, 21 dicembre 2018